

# AYUNTAMIENTO DE ZARAGOZA

## CUESTIONARIO DE PREGUNTAS 50 PLAZAS DE ADMINISTRATIVA/O, INGRESO POR EL TURNO PROMOCIÓN INTERNA Y SISTEMA SELECTIVO CONCURSO-OPOSICIÓN

Conforme a lo establecido en la base Sexta de la convocatoria, la fase de oposición consistirá en la realización de un ejercicio único, obligatorio y eliminatorio que consistirá en contestar a un cuestionario de cien preguntas tipo test con 3 respuestas alternativas sobre la Ley 39/2015, de 1 octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en un tiempo máximo de 45 minutos, siendo sólo una de las respuestas la correcta o más correcta de entre las alternativas planteadas.

El cuestionario de preguntas que se proponga a las personas aspirantes contendrá además otras 5 preguntas tipo test de reserva, las cuales sustituirán por su orden a aquellas preguntas que, en su caso, acuerde el Tribunal anular una vez iniciada la realización del ejercicio por las personas aspirantes.

En este ejercicio se evaluarán los conocimientos de las personas aspirantes sobre la validez y eficacia de los actos administrativos, el procedimiento administrativo común a todas las Administraciones Públicas, incluyendo el sancionador y el de reclamación de la responsabilidad de las Administraciones Públicas, así como los principios a los que se ha de ajustar el ejercicio de la iniciativa legislativa y la potestad reglamentaria.

Conforme a lo establecido en la base Séptima de la convocatoria, el ejercicio de la fase de oposición será eliminatorio y se evaluará separada e independientemente por el Tribunal, calificando el mismo como se indica a continuación.

Se calificará de 0 a 100 puntos, siendo preciso alcanzar una nota mínima de 50 puntos para superar el ejercicio.

Cada respuesta acertada se valorará a razón de 1 punto.

Las respuestas erróneas penalizarán a razón de descontar 0,25 puntos por cada respuesta contestada erróneamente.

Las respuestas en blanco no penalizarán.

La calificación que resulte se redondeará usando el sistema de redondeo aritmético simétrico hasta tres decimales, esto es, cuando el cuarto decimal sea igual o superior a cinco el tercer decimal se incrementará en una unidad, y cuando el cuarto decimal sea inferior a cinco el tercer decimal no se modificará.

En el plazo máximo de 3 días hábiles a contar desde el día de celebración de la prueba, el Tribunal calificador ordenará publicar en la página web municipal la plantilla provisional de respuestas, abriéndose un plazo de 5 días naturales a los efectos de poder formular y presentar las personas aspirantes aquellas alegaciones a la misma, así como cualquier otra petición de aclaración de actuaciones del órgano seleccionador que se estime conveniente.

## **CUAL ES LA RESPUESTA CORRECTA O MÁS CORRECTA DE LAS SIGUIENTE PREGUNTAS:**

- 1.- De acuerdo con el artículo 5 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (en adelante LPAC):**
- a) Los interesados podrán actuar por medio de representante, entendiéndose con éste las actuaciones administrativas, salvo manifestación expresa o tácita en contra del interesado.
  - b) El órgano competente para la tramitación del procedimiento deberá incorporar al expediente administrativo acreditación de la condición de representante y de los poderes que tiene reconocidos únicamente en un momento posterior. El documento electrónico que acredite el resultado de la consulta al registro electrónico de apoderamientos correspondiente tendrá la condición de acreditación a estos efectos.
  - c) Para formular solicitudes, presentar declaraciones responsables o comunicaciones, interponer recursos, desistir de acciones y renunciar a derechos en nombre de otra persona, deberá acreditarse la representación. Para los actos y gestiones de mero trámite se presumirá aquella representación.
- 2.- Según el artículo 8 de la LPAC, si durante la instrucción de un procedimiento que no haya tenido publicidad, se advierte la existencia de personas que sean titulares de derechos o intereses legítimos y directos cuya identificación resulte del expediente y que puedan resultar afectados por la resolución que se dicte:**
- a) Se iniciará de nuevo el procedimiento.
  - b) Se comunicará a dichas personas la tramitación del procedimiento.
  - c) Se continuará con la tramitación del procedimiento.
- 3.- Según el artículo 1 de la LPAC, no es objeto de esta ley:**
- a) Los requisitos de validez y eficacia de los actos administrativos.
  - b) Los principios a los que se ha de ajustar el ejercicio de la iniciativa legislativa y la potestad reglamentaria.
  - c) Los principios del sistema de responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas.
- 4.- Según el artículo 10 de la LPAC, en el caso de que los interesados optaran por relacionarse con las Administraciones Públicas a través de medios electrónicos, se considerarán válidos a efectos de firma:**
- a) Sistemas de sello electrónico reconocido o cualificado y de sello electrónico avanzado basados en certificados electrónicos reconocidos o cualificados de sello electrónico incluidos en la «web de confianza de servicios de certificación».
  - b) Sistemas de firma electrónica reconocida o cualificada y avanzada basados en certificados electrónicos reconocidos o cualificados de firma electrónica expedidos por prestadores incluidos en la «Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación». A estos efectos, se entienden comprendidos entre los citados certificados electrónicos reconocidos o cualificados los de persona jurídica y de entidad sin personalidad jurídica.
  - c) Cualquier otro sistema que web de confianza consideren válido, en los términos y condiciones que se establezcan.
- 5.- Según el artículo 13 de la LPAC, serán titulares de derechos en sus relaciones con las Administraciones Públicas:**
- a) Quienes de conformidad con el artículo 3, tienen capacidad de obrar ante las Administraciones Públicas.
  - b) Quienes de conformidad con el artículo 2, tienen capacidad de obrar ante las Administraciones Públicas.
  - c) Quienes de conformidad con el artículo 4, tienen capacidad de obrar ante las Administraciones Públicas.

- 6.- Según el artículo 62.5 de la LPAC, ¿confiere por sí sola la presentación de una denuncia la condición de interesado?:**
- a) La presentación de una denuncia no confiere, por sí sola, la condición de interesado en el procedimiento.
  - b) La presentación de una denuncia no confiere, por sí sola, la condición de interesado en el procedimiento, salvo en los procedimientos de responsabilidad patrimonial.
  - c) La presentación de una denuncia no confiere, por sí sola, la condición de interesado en el procedimiento, salvo en los procedimientos sancionadores.
- 7.- No es un derecho de las personas en sus relaciones con las Administraciones Públicas según el artículo 13 de la LPAC:**
- a) A exigir las responsabilidades de las Administraciones Públicas y autoridades, cuando así corresponda reglamentariamente.
  - b) A utilizar las lenguas oficiales en el territorio de su Comunidad Autónoma, de acuerdo con lo previsto en esta Ley y en el resto del ordenamiento jurídico.
  - c) Al acceso a la información pública, archivos y registros, de acuerdo con lo previsto en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno y el resto del Ordenamiento Jurídico.
- 8.- Según el artículo 15 de la LPAC, los interesados que se dirijan a los órganos de la Administración General del Estado con sede en el territorio de una Comunidad Autónoma podrán utilizar también la lengua que sea cooficial en ella, en este caso:**
- a) Si concurrieran varios interesados en el procedimiento, y existiera discrepancia en cuanto a la lengua, el procedimiento se tramitará en castellano, si bien los documentos o testimonios que requieran los interesados se expedirán en la lengua elegida por los mismos.
  - b) El procedimiento se tramitará en la lengua elegida por el interesado.
  - c) Todas las anteriores son correctas.
- 9.- Según el artículo 20 de la LPAC:**
- a) Los superiores jerárquicos de los titulares de las unidades administrativas y el personal al servicio de las Administraciones Públicas que tuviesen a su cargo la resolución o el despacho de los asuntos, serán responsables indirectos de su tramitación y adoptarán las medidas oportunas para remover los obstáculos que impidan, dificulten o retrasen el ejercicio pleno de los derechos de los interesados o el respeto a sus intereses legítimos, disponiendo lo necesario para evitar y eliminar toda anomalía en la tramitación de procedimientos.
  - b) Los titulares de las unidades administrativas y el personal al servicio de las Administraciones Públicas que tuviesen a su cargo la resolución o el despacho de los asuntos, serán responsables directos de su tramitación y adoptarán las medidas oportunas para remover los obstáculos que impidan, dificulten o retrasen el ejercicio pleno de los derechos de los interesados o el respeto a sus intereses legítimos, disponiendo lo necesario para evitar y eliminar toda anomalía en la tramitación de procedimientos.
  - c) Los superiores jerárquicos de los titulares de las unidades administrativas y el personal al servicio de las Administraciones Públicas que tuviesen a su cargo la resolución o el despacho de los asuntos, serán responsables directos de su tramitación y adoptarán las medidas oportunas para remover los obstáculos que impidan, dificulten o retrasen el ejercicio pleno de los derechos de los interesados o el respeto a sus intereses legítimos, disponiendo lo necesario para evitar y eliminar toda anomalía en la tramitación de procedimientos.
- 10.- De acuerdo con el artículo 24 de la LPAC, los actos administrativos producidos por silencio administrativo se podrán hacer valer:**
- a) Exclusivamente ante la Administración actuante.
  - b) Exclusivamente ante la Administración actuante y la instructora.
  - c) Tanto ante la Administración como ante cualquier persona física o jurídica, pública o privada.

- 11.- De acuerdo con el artículo 27 de la LPAC, los órganos que tengan atribuidas las competencias de expedición de copias auténticas de los documentos públicos administrativos o privados será determinado:**
- a) Por las Administraciones Públicas.
  - b) Reglamentariamente.
  - c) Legalmente.
- 12.- Los actos nulos o anulables que, sin embargo, contengan los elementos constitutivos de otro distinto producirán los efectos de éste, se regulan en el artículo:**
- a) 52.
  - b) 51.
  - c) 50.
- 13.- Según el artículo 63 de la LPAC, ¿podrán iniciar nuevos procedimientos de carácter sancionador por hechos o conductas tipificadas como infracciones en cuya comisión el infractor persista de forma continuada?**
- a) No, en tanto haya recaído una primera resolución sancionadora, con carácter ejecutivo.
  - b) No, en tanto no haya recaído una primera resolución sancionadora, con carácter ejecutivo.
  - c) No, en ningún caso.
- 14.- Según el artículo 117 LPAC, ¿cuando se entenderá suspendida la ejecución del acto impugnado?:**
- a) Transcurrido un mes desde que la solicitud de suspensión haya tenido entrada en el registro electrónico de la Administración u Organismo competente para decidir sobre la misma, la ejecución del acto se entenderá suspendida si el órgano a quien compete resolver el recurso no ha dictado y notificado resolución expresa al respecto.
  - b) Transcurrido quince días desde que la solicitud de suspensión haya tenido entrada en el registro electrónico de la Administración u Organismo competente para decidir sobre la misma, la ejecución del acto se entenderá suspendida si el órgano a quien compete resolver el recurso no ha dictado y notificado resolución expresa al respecto.
  - c) Transcurrido quince días desde que la solicitud de suspensión haya tenido entrada en el registro electrónico de la Administración u Organismo competente para decidir sobre la misma, la ejecución del acto se entenderá suspendida si el órgano a quien compete resolver el recurso ha dictado y notificado resolución expresa al respecto.
- 15.- Según el artículo 120 LPAC, contra el acuerdo de suspensión notificado a los interesados:**
- a) Solo se podrá interponer recurso de reposición.
  - b) No cabrá ningún recurso.
  - c) Podrá ser recurrido.
- 16.- Según el artículo 125 LPAC, contra los actos firmes en vía administrativa podrá interponerse el recurso extraordinario de revisión ante:**
- a) Ante el órgano administrativo superior del que los dictó.
  - b) El órgano administrativo que los dictó.
  - c) Ante un órgano administrativo superior jerárquico del competente para la iniciación del procedimiento.

**17.- Según el artículo 64 de LPAC, el acuerdo de iniciación en los procedimientos de naturaleza sancionadora deberá contener al menos:**

- a) Órgano competente para la resolución del procedimiento y norma que le atribuya tal competencia, indicando la posibilidad de que el presunto responsable pueda reconocer voluntariamente su responsabilidad, con los efectos previstos en el artículo 86.
- b) Medidas de carácter provisional que se hayan acordado por el órgano competente para iniciar el procedimiento sancionador, sin perjuicio de las que se puedan adoptar durante el mismo de conformidad con el artículo 55.
- c) Ninguna de las anteriores es correcta.

**18.- Según el artículo 56 de la LPAC:**

- a) Iniciado el procedimiento, el órgano administrativo competente para resolver, podrá adoptar, de oficio o a instancia de parte y de forma motivada, las medidas provisionales que estime oportunas para asegurar la eficacia de la resolución que pudiera recaer, si existiesen elementos de juicio suficientes para ello, de acuerdo con los principios de proporcionalidad, efectividad y menor onerosidad.
- b) Iniciado el procedimiento, el órgano administrativo competente para iniciar o instruir el procedimiento, de oficio o a instancia de parte, en los casos de urgencia inaplazable y para la protección provisional de los intereses implicados, podrá adoptar de forma motivada las medidas provisionales que resulten necesarias y proporcionadas.
- c) Iniciado el procedimiento, el órgano administrativo superior del competente para iniciar o instruir el procedimiento, de oficio o a instancia de parte, en los casos de urgencia inaplazable y para la protección provisional de los intereses implicados, podrá adoptar de forma motivada las medidas provisionales que resulten necesarias y proporcionadas.

**19.- Según el artículo 82 de la LPAC:**

- a) Los interesados, en un plazo no inferior a quince días ni superior a veinte, podrán alegar y presentar los documentos y justificaciones que estimen pertinentes.
- b) Los interesados, en un plazo no inferior a diez días ni superior a quince, podrán alegar y presentar los documentos y justificaciones que estimen pertinentes.
- c) Los interesados, en un plazo no inferior a cinco días ni superior a veinte, podrán alegar y presentar los documentos y justificaciones que estimen pertinentes.

**20.- Según el artículo 88 de la LPAC:**

- a) Las resoluciones contendrán la decisión, que será motivada en los casos a que se refiere el artículo 34. Expresarán, además, los recursos que contra la misma procedan, órgano administrativo o judicial ante el que hubieran de presentarse y plazo para interponerlos, sin perjuicio de que los interesados puedan ejercitar cualquier otro que estimen oportuno.
- b) Las resoluciones contendrán la decisión, que será motivada en los casos a que se refiere el artículo 33. Expresarán, además, los recursos que contra la misma procedan, órgano administrativo o judicial ante el que hubieran de presentarse y plazo para interponerlos, sin perjuicio de que los interesados puedan ejercitar cualquier otro que estimen oportuno.
- c) Las resoluciones contendrán la decisión, que será motivada en los casos a que se refiere el artículo 35. Expresarán, además, los recursos que contra la misma procedan, órgano administrativo o judicial ante el que hubieran de presentarse y plazo para interponerlos, sin perjuicio de que los interesados puedan ejercitar cualquier otro que estimen oportuno.

**21.- En el ejercicio de la iniciativa legislativa y la potestad reglamentaria (artículo 129 de la LPAC), las Administraciones Públicas actuarán de acuerdo con los principios de :**

- a) Necesidad, eficacia, proporcionalidad, seguridad jurídica, transparencia, y eficiencia.
- b) Legalidad, eficacia, proporcionalidad, contradicción, transparencia, y eficiencia.
- c) Legalidad, eficacia, proporcionalidad, seguridad jurídica, publicidad y transparencia.

**22.- Podrán establecerse especialidades del procedimiento referidas a los órganos competentes, plazos propios del concreto procedimiento por razón de la materia, formas de iniciación y terminación, publicación e informes a recabar: (artículo 1.2 LPAC)**

- a) Solo mediante ley.
- b) Reglamentariamente.
- c) Mediante ley o reglamentariamente.

**23.- Las Corporaciones de Derecho Público se registrarán por: (artículo 2 de la LPAC)**

- a) Su normativa específica en el ejercicio de las funciones públicas que les hayan sido atribuidas por Ley o delegadas por una Administración Pública, y supletoriamente por la presente Ley.
- b) La presente Ley, y supletoriamente por su normativa específica en el ejercicio de las funciones públicas que les hayan sido atribuidas por Ley o delegadas por una Administración Pública.
- c) Su normativa específica en el ejercicio de las funciones públicas que les hayan sido atribuidas por Ley o cedidas por una Administración Pública, y supletoriamente por la presente Ley.

**24.- ¿Forman parte del sector público institucional las universidades públicas?: (artículo 2 de la LPAC)**

- a) Sí.
- b) No.
- c) Sólo cuando ejercen potestades públicas.

**25.- Según dispone el artículo 133 de la LPAC, ¿cuando puede omitirse la consulta pública a los sujetos y las organizaciones más representativas potencialmente afectados por la futura norma? (señale la respuesta incorrecta):**

- a) Cuando la propuesta normativa no tenga un impacto significativo en la actividad económica.
- b) Cuando la propuesta normativa no imponga obligaciones relevantes a los destinatarios.
- c) Cuando la propuesta normativa no regule aspectos parciales de una materia.

**26.- De acuerdo con el artículo 4 de la LPAC, cuando la condición de interesado derivase de alguna relación jurídica transmisible el derecho-habiente sucederá en tal condición:**

- a) Si el procedimiento no ha alcanzado la fase de instrucción.
- b) Si el procedimiento no ha alcanzado el trámite de información pública.
- c) Cualquiera que sea el estado del procedimiento.

**27.- ¿Cuál de los siguientes no es un derecho de las personas en sus relaciones con las Administraciones Públicas?: (artículo 13 de la LPAC)**

- a) A comunicarse con las Administraciones Públicas a través de un Punto de Acceso General electrónico de la Administración.
- b) A exigir las responsabilidades de las Administraciones Públicas y autoridades, cuando así corresponda legalmente.
- c) A utilizar la lengua oficial de su Comunidad Autónoma de nacimiento en el territorio de la Comunidad Autónoma de residencia, cuando ambas sean distintas.

- 28.- Según prevé el artículo 21 de la LPAC, se exceptúa de la obligación de dictar resolución expresa y notificarla en los siguientes casos:**
- a) En los casos de prescripción, renuncia del derecho, caducidad del procedimiento o desistimiento de la solicitud.
  - b) En los casos de desaparición sobrevenida del objeto del procedimiento.
  - c) En los supuestos de terminación del procedimiento por pacto o convenio, así como los procedimientos relativos al ejercicio de derechos sometidos únicamente al deber de declaración responsable o comunicación a la Administración.
- 29.- Por cuanto tiempo puede suspenderse el plazo máximo para resolver, previsto en el artículo 22 de la LPAC, cuando la suspensión se adopte para solicitar informes preceptivos a un órgano de la misma o distinta administración:**
- a) Por el tiempo que medie entre la petición y la recepción del informe, sin que exceda de tres meses.
  - b) Por un plazo máximo por un mes.
  - c) Por un plazo máximo por dos meses.
- 30.- En virtud de lo previsto en el artículo 23 de la LPAC, ¿qué recurso cabe interponer contra el acuerdo que resuelva la ampliación del plazo máximo para resolver y notificar?:**
- a) Recurso potestativo de reposición.
  - b) Recurso de alzada.
  - c) No cabe recurso alguno.
- 31.- Los procedimientos de revisión de oficio iniciados después de la entrada en vigor de la LPAC se sustanciarán, en los términos indicados en la Disposición transitoria tercera, por:**
- a) Las normas establecidas en la LPAC.
  - b) La normativa anterior.
  - c) La normativa vigente en el momento de la ejecución del acto objeto de revisión.
- 32.- En los procedimientos sancionadores, el pago voluntario implica la terminación del procedimiento siempre que se produzca, según dispone el artículo 85 de la LPAC:**
- a) En cualquier momento anterior a la resolución.
  - b) Antes de la notificación de la incoación del procedimiento.
  - c) En cualquier momento anterior a la resolución, salvo en lo relativo a la reposición de la situación alterada o a la determinación de la indemnización por daños y perjuicios causados por la comisión de la infracción.
- 33.- De acuerdo con lo dispuesto en la Disposición Adicional primera, indique cuáles de los siguientes procedimientos especiales por razón de la materia se rigen por su normativa específica y supletoriamente por la LPAC: (señale la respuesta incorrecta).**
- a) Las actuaciones y procedimientos sobre responsabilidad patrimonial.
  - b) Las actuaciones y procedimientos de gestión, inspección, liquidación, recaudación, impugnación y revisión en materia de Seguridad Social y Desempleo.
  - c) Las actuaciones y procedimientos sancionadores en materia tributaria y aduanera, en el orden social, en materia de tráfico y seguridad vial y en materia de extranjería.
- 34.- ¿Cuál es el plazo para la solicitud de revisión de un acto administrativo nulo? (artículo 106 LPAC)**
- a) En el plazo de un mes desde la notificación del acto administrativo objeto de revisión.
  - b) En el plazo de cuatro años desde que se dictó el acto administrativo.
  - c) En cualquier momento.

**35.- De conformidad con el artículo 125 de la LPAC, el recurso extraordinario de revisión se interpondrá, cuando aparezcan documentos de valor esencial para la resolución del asunto que, aunque sean posteriores, evidencien el error de la resolución recurrida, en el plazo de:**

- a) 1 mes siguientes a la fecha de la notificación de la resolución impugnada.
- b) 3 meses siguientes a contar desde el conocimiento de los documentos.
- c) 4 años siguientes a la fecha de la notificación de la resolución impugnada.

**36.- ¿Contra qué actos de trámite puede interponer un recurso de alzada o de reposición, según prevé el artículo 112 de la LPAC?:**

- a) Sólo contra aquellos actos que sean de gravamen.
- b) Contra los que decidan directa o indirectamente el fondo del asunto, determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento o produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos.
- c) Contra los actos cuya ilegalidad no pueda fundarse en cualesquiera de los motivos de nulidad o anulabilidad previstos en los artículos 47 y 48 de la LPAC.

**37.- Según indica el artículo 118 de la LPAC, ¿cuándo debe darse audiencia a los interesados en la tramitación de un recurso administrativo?:**

- a) Cuando hayan de tenerse en cuenta nuevos hechos o documentos no recogidos en el expediente originario.
- b) Cuando haya otros interesados en el procedimiento.
- c) a) y b) son correctas.

**38.- ¿Qué puede hacer el órgano administrativo en el supuesto de que deban resolverse una pluralidad de recursos administrativos que traigan causa de un mismo acto administrativo y se hubiera interpuesto un recurso judicial contra una resolución administrativa o bien contra el correspondiente acto presunto desestimatorio, tal y como expresa en artículo 120 de la LPAC?:**

- a) Acordar la suspensión del plazo para resolver hasta que recaiga pronunciamiento judicial.
- b) Resolver los recursos, imponiendo una condición suspensiva.
- c) Resolver los recursos, sin perjuicio de la posibilidad de revisión de oficio por razón de nulidad de pleno derecho, una vez que se produzca el pronunciamiento judicial.

**39.- El Título VII de la LPAC se denomina:**

- a) De la revisión de los actos en vía administrativa.
- b) De la iniciativa legislativa y de la potestad para dictar reglamentos y otras disposiciones.
- c) La LPAC no tiene Título VII.

**40.- Respecto a la iniciativa legislativa, el artículo 127 de la LPAC dice textualmente:**

- a) El Gobierno de la Nación ejercerá la iniciativa legislativa prevista en la Constitución mediante la elaboración y aprobación de los anteproyectos de Ley y la ulterior remisión de los proyectos de ley a las Cortes Generales.
- b) Las Cortes Generales ejercerán la iniciativa legislativa mediante la elaboración de los anteproyectos de Ley y la ulterior remisión de los proyectos de ley al Gobierno de la Nación para su aprobación.
- c) El Gobierno de la Nación ejercerá la iniciativa legislativa prevista en la Constitución mediante la elaboración de los anteproyectos de Ley y la ulterior remisión de los proyectos de ley a las Cortes Generales para su aprobación.

- 41.- Según el artículo 57 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas el órgano administrativo que puede disponer la acumulación de un procedimiento a otros con los que guarde identidad sustancial o íntima conexión:**
- a) Es el que inicie o tramite el procedimiento independientemente de que deba resolverlo o no.
  - b) Es el superior jerárquico del que inicie o tramite el procedimiento.
  - c) Es el que inicie o tramite un procedimiento, siempre que sea el mismo órgano quien deba tramitarlo y resolverlo.
- 42.- Indique que entidades no están integradas en el sector público institucional (artículo 2.2 de la LPAC):**
- a) Las Universidades públicas.
  - b) Las Entidades que integran la Administración Local.
  - c) Las entidades de derecho privado vinculadas o dependientes de las Administraciones Públicas.
- 43.- Según la LPAC (artículo 16.2), en la práctica de los asientos en el registro electrónico la anotación se realizará respetando el orden temporal de:**
- a) Recepción de los documentos, e indicarán la fecha del día en que produzcan efectos.
  - b) Recepción o salida de los documentos, e indicarán la fecha del día siguiente al día en que se produzcan.
  - c) Recepción o salida de los documentos, e indicarán la fecha del día en que se produzcan.
- 44.- El artículo 24.2 de la LPAC establece que la desestimación por silencio administrativo:**
- a) No produce efecto alguno.
  - b) Tiene a todos los efectos la consideración de acto administrativo finalizador del procedimiento.
  - c) Tiene los solos efectos de permitir a los interesados la interposición del recurso administrativo o contencioso-administrativo que resulte procedente.
- 45.- El artículo 24.2 de la LPAC establece que la estimación por silencio administrativo:**
- a) No produce efecto alguno.
  - b) Tiene a todos los efectos la consideración de acto administrativo finalizador del procedimiento.
  - c) Tiene los solos efectos de permitir a los interesados la interposición del recurso administrativo o contencioso-administrativo que resulte procedente.
- 46.- Según la LPAC (artículo 32.1), la Administración podrá conceder de oficio o a petición de los interesados, una ampliación de los plazos establecidos, que no exceda de la mitad de los mismos, si las circunstancias lo aconsejan y con ello no se perjudican derechos de tercero:**
- a) Sí, siempre.
  - b) Sí, si ninguno de los interesados se opone.
  - c) Sí, salvo precepto en contrario.
- 47.- Según el artículo 32.3 de la LPAC los acuerdos sobre ampliación de plazos o sobre su denegación:**
- a) Serán susceptibles de recurso de reposición sin que quepa el recuso de alzada.
  - b) Sí serán susceptibles de recurso, sin perjuicio del procedente contra la resolución que ponga fin al procedimiento.
  - c) No serán susceptibles de recurso, sin perjuicio del procedente contra la resolución que ponga fin al procedimiento.

**48.- La LPAC (artículo 32.3), respecto del plazo ya vencido dispone que:**

- a) En ningún caso podrá ser objeto de ampliación.
- b) Podrá ser objeto de ampliación a petición de los interesados.
- c) Podrá ser objeto de ampliación de oficio si las circunstancias lo aconsejan y con ello no se perjudican derechos de tercero.

**49.- Según el artículo 33.2 de la LPAC contra el acuerdo que declare la aplicación de la tramitación de urgencia al procedimiento:**

- a) Cabrá el recurso de reposición sin que quepa el recuso de alzada.
- b) No cabrá otro recurso que el de alzada, sin perjuicio del precedente contra la resolución que ponga fin al procedimiento.
- c) No cabrá recurso alguno, sin perjuicio del precedente contra la resolución que ponga fin al procedimiento.

**50.- Según el artículo 16.6 de la LPAC podrán hacerse efectivos mediante transferencia dirigida a la oficina pública correspondiente:**

- a) Cualesquiera cantidades que, en concepto tributario, haya que satisfacer en el momento de la presentación de documentos a las Administraciones Públicas, sin perjuicio de la posibilidad de su abono por otros medios.
- b) Cualesquiera cantidades que, en concepto tributario, haya que satisfacer con posterioridad a la presentación de documentos a las Administraciones Públicas, sin perjuicio de la posibilidad de su abono por otros medios.
- c) Cualesquiera cantidades que haya que satisfacer en el momento de la presentación de documentos a las Administraciones Públicas, sin perjuicio de la posibilidad de su abono por otros medios.

**51.- Según el artículo 6.6 de la LPAC los poderes inscritos en el registro electrónico de apoderamientos tendrán una validez determinada:**

- a) Máxima de cinco años a contar desde la fecha de inscripción.
- b) Mínima de cinco años a contar desde la fecha de inscripción.
- c) Máxima de cinco años a contar desde que son utilizados.

**52.- Según el artículo 52.1 de la LPAC la Administración:**

- a) Podrá convalidar los actos nulos y los anulables, subsanando los vicios de que adolezcan.
- b) Podrá convalidar los actos nulos, subsanando los vicios de que adolezcan.
- c) Nada de lo anterior es correcto.

**53.- El artículo 19.1 de la LPAC respecto de la comparecencia de las personas ante las oficinas públicas, ya sea presencialmente o por medios electrónicos, dispone que:**

- a) Sólo será obligatoria cuando así esté previsto en una norma con rango reglamentario.
- b) Sólo será obligatoria cuando así esté previsto en una norma con rango de ley.
- c) Nunca será obligatoria.

**54.- Según el artículo 57 de la LPAC contra el acuerdo de acumulación de un procedimiento a otros con los que guarde identidad sustancial o íntima conexión:**

- a) Cabrá recurso de reposición.
- b) Cabrá recurso de alzada, sin perjuicio del precedente contra la resolución que ponga fin al procedimiento
- c) No cabrá recurso alguno.

- 55.- Cuando la Administración en un procedimiento concreto establezca expresamente modelos específicos de presentación de solicitudes, estos serán (artículo 66.6 de la LPAC):**
- De uso obligatorio por la Administración.
  - De uso obligatorio por los interesados.
  - De uso potestativo por los interesados.
- 56.- Según el artículo 21 de la LPAC la Administración está obligada a dictar resolución expresa y a notificarla en todos los procedimientos cualquiera que sea su forma de iniciación (21.1). El plazo máximo en el que debe notificarse la resolución expresa será el fijado por la norma reguladora del correspondiente procedimiento (artículo 21.2). Cuando las normas reguladoras de los procedimientos no fijen el plazo máximo, éste será de (artículo 21.3):**
- Tres meses.
  - Dos meses.
  - Cuatro meses.
- 57.- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 28.6 de la LPAC las copias que aporten los interesados al procedimiento administrativo tendrán eficacia:**
- Solamente ante los demás interesados en el expediente.
  - Exclusivamente en el ámbito de la actividad de las Administraciones Públicas.
  - Tanto en el tráfico jurídico público como en el privado.
- 58.- Según dispone el artículo 39.2 de la LPAC, la eficacia de un acto administrativo quedará demorada:**
- Cuando la notificación practicada sea defectuosa.
  - Sólo cuando el acto deba ser publicado por resultar desconocido el domicilio del destinatario.
  - Cuando así lo exija el contenido del acto o esté supeditada a su notificación, publicación o aprobación superior.
- 59.- Según el artículo 83.3 de la LPAC, la comparecencia en el trámite de información pública:**
- Otorga, por sí misma, la condición de interesado.
  - No otorga, por sí misma, la condición de interesado.
  - Nada de lo anterior es correcto.
- 60.- De conformidad con el artículo 33.1 de la LPAC la aplicación al procedimiento de la tramitación de urgencia produce:**
- Que se reduzcan a la mitad los plazos establecidos para el procedimiento ordinario, salvo los relativos a la presentación de solicitudes.
  - Que se reduzcan a la mitad los plazos en las fases de ordenación e instrucción del procedimiento.
  - Que se reduzcan a la mitad los plazos establecidos para el procedimiento ordinario, salvo los relativos a la presentación de solicitudes y recursos.
- 61.- Según el artículo 5.2 de la LPAC ¿Una persona jurídica puede actuar en representación de otras personas ante las Administraciones públicas?**
- Sí, si está previsto en sus Estatutos.
  - Sí, si lo autoriza la Administración.
  - No, sólo pueden ser representantes las personas físicas.

- 62.- De acuerdo con el artículo 6.6 de la LPAC la validez máxima de los poderes inscritos en el Registro electrónico de apoderamientos es de**
- a) Tres años.
  - b) Cuatro años.
  - c) Cinco años.
- 63.- De conformidad con el artículo 9.1 de la LPAC ¿Las Administraciones Públicas están obligadas a verificar la identidad de los interesados en el procedimiento administrativo?**
- a) No.
  - b) Siempre.
  - c) Sólo en caso de duda.
- 64.- Según el artículo 14.3 de la LPAC ¿Puede una Administración ampliar de forma general la obligatoriedad de relacionarse electrónicamente con ella?**
- a) No.
  - b) Sí, reglamentariamente.
  - c) Sí, si así lo decide mediante un acuerdo en tal sentido.
- 65.- Según el artículo 22.2 de la LPAC, cuando los interesados promuevan la recusación en cualquier momento de la tramitación de un procedimiento,**
- a) Se suspenderá el transcurso del plazo máximo legal para resolver un procedimiento y notificar la resolución.
  - b) Se podrá suspender el transcurso del plazo máximo legal para resolver un procedimiento y notificar la resolución.
  - c) No cabe la suspensión del transcurso del plazo máximo legal para resolver un procedimiento y notificar la resolución.
- 66.- Según el artículo 27.1 de la LPAC, las Entidades Locales podrán realizar copias auténticas**
- a) Mediante funcionario habilitado.
  - b) Mediante actuación administrativa automatizada.
  - c) Ambas son correctas.
- 67.- De conformidad con el artículo 27.4 de la LPAC, los interesados podrán solicitar, en cualquier momento, la expedición de copias auténticas de los documentos públicos administrativos que hayan sido válidamente emitidos por las Administraciones Públicas, debiendo expedirse, salvo las excepciones derivadas de la aplicación de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, en el plazo de**
- a) Una semana.
  - b) Diez días.
  - c) Quince días.
- 68.- De conformidad con el artículo 31.2 de la LPAC en lo que se refiere al cumplimiento de plazos por los interesados, la presentación en un día inhábil se entenderá realizada en la primera hora del primer día hábil siguiente salvo que una norma permita expresamente la recepción en día inhábil**
- a) A los efectos del cómputo de plazo fijado en días naturales.
  - b) A los efectos del cómputo de plazo fijado en días hábiles.
  - c) En todo caso.

- 69.- De acuerdo con el artículo 32.4 de la LPAC cuando una incidencia técnica haya imposibilitado el funcionamiento ordinario del sistema o aplicación que corresponda, y hasta que se solucione el problema, la Administración**
- a) Deberá suspender los plazos no vencidos.
  - b) Deberá ampliar los plazos no vencidos.
  - c) Podrá determinar una ampliación de los plazos no vencidos.
- 70.- De acuerdo con el artículo 40.2 de la LPAC dentro del plazo de diez días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado**
- a) La notificación deberá ser emitida.
  - b) La notificación deberá ser cursada.
  - c) La notificación deberá ser practicada.
- 71.- Según el artículo 41.6 de la LPAC la falta práctica del aviso de la notificación**
- a) No impedirá que la notificación sea considerada plenamente válida.
  - b) Impide que la notificación sea considerada plenamente válida.
  - c) Es una irregularidad subsanable.
- 72.- Según el artículo 53.1.a) de la LPAC, el Punto de Acceso General electrónico de la Administración**
- a) Es único
  - b) Puede existir uno en cada Administración competente
  - c) No está regulado en la LPAC
- 73.- De acuerdo con el artículo 65.2 de la LPAC los procedimientos de responsabilidad patrimonial iniciados de oficio**
- a) No se instruirán hasta que los particulares presuntamente lesionados no se personen.
  - b) Se instruirán aunque los particulares presuntamente lesionados no se personen en el plazo establecido.
  - c) Se instruirán en relación con los particulares presuntamente lesionados que se hayan personado en el plazo establecido.
- 74.- De conformidad con el artículo 67.1 de la LPAC en los casos en que proceda reconocer derecho a indemnización por anulación en vía administrativa o contencioso-administrativa de un acto o disposición de carácter general, el derecho a reclamar**
- a) Prescribirá a los seis meses de haberse notificado la resolución administrativa o la sentencia definitiva.
  - b) Prescribirá al año de haberse notificado la resolución administrativa o la sentencia definitiva.
  - c) Prescribirá a los tres años de haberse notificado la resolución administrativa o la sentencia definitiva.
- 75.- De conformidad con el artículo 68.2 de la LPAC siempre que la solicitud de iniciación no reúna los requisitos exigidos por la legislación, el plazo para requerir al interesado que subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos**
- a) Podrá ser ampliado prudencialmente, hasta cinco días.
  - b) Podrá ser ampliado prudencialmente, hasta diez días.
  - c) Ninguna es correcta.

- 76.- De acuerdo con el artículo 69.4 de la LPAC, cualquier falsedad o inexactitud de cualquier dato o información que se incorpore a una declaración responsable o a una comunicación,**
- Determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos.
  - Determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, mientras no haya recaído resolución.
  - Ninguna es correcta.
- 77.- Según el artículo 70.3 la LPAC, ¿puede un mismo documento formar parte de distintos expedientes electrónicos?**
- No es admisible que un mismo documento forme parte de distintos expedientes electrónicos.
  - Es admisible que un mismo documento forme parte de distintos expedientes electrónicos.
  - La LPAC no contiene ninguna previsión sobre este tema.
- 78.- De conformidad con el artículo 75.2 de la LPAC las aplicaciones y sistemas de información utilizados para la instrucción de los procedimientos no necesitan**
- Garantizar la elaboración de un índice de los documentos que integran los expedientes.
  - Garantizar la tramitación ordenada de los expedientes.
  - Facilitar la simplificación de los procedimientos.
- 79.- De acuerdo con el artículo 82.1 de la LPAC en el trámite de audiencia a los interesados,**
- Se tendrán en cuenta las limitaciones previstas en su caso en la Ley de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.
  - Se tendrán en cuenta las limitaciones derivadas de la ley de protección de datos de carácter personal.
  - No es necesario tener en cuenta las limitaciones previstas en la Ley de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, ya que son interesados.
- 80.- Según el artículo 86.2 de la LPAC, en el contenido mínimo de los instrumentos a través de los cuales se materialice la terminación convencional de los procedimientos no se incluye:**
- La identificación de las partes intervinientes.
  - La fórmula de arbitraje.
  - El ámbito funcional.
- 81.- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 de la LPAC no tienen la consideración de Administración Pública:**
- Las Entidades que integran la Administración Local.
  - Las entidades de derecho privado vinculadas o dependientes de las Administraciones Públicas cuando ejerzan potestades administrativas.
  - Los organismos públicos vinculados o dependientes de las Administraciones Públicas.
- 82.- Las disposiciones contenidas en la LPAC son de aplicación directa según dispone su artículo 2:**
- A las Corporaciones de Derecho Público en el ejercicio de las funciones públicas que les hayan sido atribuidas por ley o delegadas por una Administración Pública.
  - A las Universidades Públicas.
  - A las entidades de derecho privado vinculadas o dependientes de las Administraciones Públicas, sujetas a lo dispuesto en las normas de la LPAC que específicamente se refieren a las mismas, y en todo caso, cuando ejerzan potestades administrativas.

**83.- No se requiere acreditar la representación, según el artículo 5 de la LPAC:**

- a) Para los actos y gestiones de mero trámite.
- b) Para formular solicitudes.
- c) Para interponer recursos.

**84.- El plazo máximo en el que se debe notificar la resolución expresa, de acuerdo a lo preceptuado por el artículo 21.2) de la LPAC. será:**

- a) Como máximo seis meses.
- b) Como máximo tres meses.
- c) No podrá exceder de seis meses, salvo que una norma con rango de Ley establezca uno mayor o así venga previsto en el Derecho de la Unión Europea.

**85.- De acuerdo a lo dispuesto en la disposición final séptima de la LPAC las previsiones relativas al registro electrónico de apoderamiento, registro electrónico, registro de empleados públicos habilitados, punto de acceso general electrónico de la Administración y archivo único electrónico, producirán efectos:**

- a) A partir del día 2 de octubre de 2018.
- b) A partir del día 2 de octubre de 2019.
- c) A partir del día 2 de octubre de 2020.

**86.- En los procedimientos de impugnación de actos y disposiciones y en los de revisión de oficio iniciados a solicitud de los interesados, el sentido del silencio administrativo será, según dispone el artículo 24 de la LPAC:**

- a) Estimatorio siempre.
- b) Estimatorio cuando el recurso de reposición se haya interpuesto contra la desestimación por silencio administrativo de una solicitud por el transcurso del plazo.
- c) Desestimatorio.

**87.- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 15 sobre la lengua de los procedimientos, cuando concurren varios interesados y existen discrepancias en cuanto a la lengua, los documentos o testimonios requeridos por los interesados se expedirán:**

- a) En la lengua castellana.
- b) En la lengua castellana y la lengua de la comunidad donde reside el interesado.
- c) En la lengua elegida por el interesado.

**88.- Según el artículo 30.3 de la LPAC los plazos expresados en días se contarán:**

- a) Desde aquel en que se efectúa la notificación.
- b) Desde el siguiente a aquel en que se produce la estimación o desestimación por silencio administrativo.
- c) Desde la fecha de publicación del acto.

**89.- Los procedimientos administrativos tramitados de manera simplificada, a tenor de lo dispuesto en el artículo 96 de la LPAC, deberán ser resueltos:**

- a) En el plazo de 30 días desde la notificación al interesado el acuerdo de tramitación simplificada del procedimiento.
- b) En el plazo de 30 días desde el siguiente a la notificación al interesado el acuerdo de tramitación simplificada del procedimiento.
- c) Salvo que reste menos para su tramitación ordinaria, en un máximo de 30 días desde el siguiente a la notificación al interesado el acuerdo de tramitación simplificada del procedimiento.

- 90.- La caducidad en el procedimiento de revisión de oficio se produce, según dispone el artículo 106 de la LPAC:**
- a) En el plazo de seis meses desde su inicio, sin dictarse resolución.
  - b) En el plazo de tres meses desde su inicio, sin dictarse resolución.
  - c) En el plazo de dos meses desde su inicio, sin dictarse resolución.
- 91.- El plazo máximo para dictar y notificar la resolución del recurso de reposición es, según el artículo 124 de la LPAC:**
- a) Un mes.
  - b) Dos meses.
  - c) Tres meses.
- 92.- Según el artículo 52 de la LPAC, se pueden convalidar los actos anulables por incompetencia no determinante de nulidad cuando:**
- a) La convalidación la realice el Pleno del Ayuntamiento.
  - b) La convalidación la realice el órgano competente cuando sea el superior jerárquico del que dictó el acto viciado.
  - c) Cuando la convalidación se efectúe en el plazo máximo de un mes desde que se dictó el acto.
- 93.- A tenor de lo dispuesto en el artículo 80 de la LPAC, los informes que conforman el expediente administrativo:**
- a) Son facultativos y no vinculantes.
  - b) Son preceptivos y no vinculantes.
  - c) Salvo disposición expresa en contrario, son facultativos y no vinculantes.
- 94.- Las obligaciones de pago derivadas de una sanción pecuniaria, multa o cualquier otro derecho que se haya de abonar a la Hacienda Pública, según dispone el artículo 98 de la LPAC se efectuará:**
- a) Siempre por medio de tarjeta de crédito y débito; transferencia bancaria o domiciliación cuando así se indique en la Resolución.
  - b) Preferentemente, salvo que justifique la imposibilidad de hacerlo, por medio de tarjeta de crédito y débito; transferencia bancaria, domiciliación bancaria, cualquier otra que se autorice por el órgano competente en materia de Hacienda Pública.
  - c) Mediante depósito en efectivo en la Caja General de Depósitos de la entidad.
- 95.- El error o ausencia de la calificación de un recurso será obstáculo para su tramitación, según se desprende del artículo 115 de la LPAC:**
- a) Cuando se refiera a materia de naturaleza económica.
  - b) Siempre.
  - c) Cuando impida deducir su verdadero carácter.
- 96.- Quienes están legitimados para iniciar el procedimiento de denuncia al que se refiere el artículo 62 de la LPAC:**
- a) Los interesados en un procedimiento administrativo.
  - b) Cualquier persona.
  - c) Las personas sobre las que recaiga una obligación legal.

- 97.- El reconocimiento o ejercicio de un derecho o bien el inicio de una actividad, derivado de una declaración responsable y comunicación de las reguladas en el artículo 69 de la LPAC, queda permitido:**
- a) Desde el mismo día de su presentación.
  - b) Desde el día siguiente a su presentación.
  - c) Desde el día siguiente a la comprobación, control e inspección a que se faculta a las Administraciones Públicas en el precepto legal.
- 98.- De conformidad con la regulación que hace el artículo 22 de la LPAC, el transcurso del plazo máximo legal para resolver un procedimiento y notificar la resolución no se podrá suspender:**
- a) Cuando deban realizarse pruebas técnicas o análisis contradictorios o dirimientes propuestos por los interesados.
  - b) Cuando exista un procedimiento no finalizado en el ámbito de la Unión Europea que condicione directamente el contenido de la resolución de que se trate.
  - c) Cuando se soliciten informes preceptivos o facultativos a un órgano de la misma o distinta Administración.
- 99.- En atención a lo dispuesto en el artículo 73 de la LPAC, el cumplimiento de trámites por el interesado, en un procedimiento administrativo, podrá hacerse:**
- a) En cualquier momento del procedimiento.
  - b) Tras el trámite de audiencia al interesado.
  - c) Una vez instruido el procedimiento y antes de que se redacte la propuesta de resolución.
- 100.- De conformidad con la regulación que el artículo 130 de la LPAC hace de la evaluación normativa y adaptación de la normativa vigente a los principios de buena regulación, las Administraciones Públicas están:**
- a) Están habilitadas a revisar periódicamente su normativa vigente.
  - b) Están autorizadas a suspender los actos de aplicación de aquellas normas respecto de las que se haya comprobado que no han conseguido alcanzar los objetivos previstos y no esté correctamente cuantificado el coste y cargas en ellas impuestas.
  - c) Revisarán periódicamente su normativa vigente.

#### **PREGUNTAS DE RESERVA**

**R.1- De acuerdo con el artículo 94 de la LPAC:**

- a) Tanto el desistimiento como la renuncia podrán hacerse por cualquier medio que permita su constancia, siempre que incorpore las firmas que correspondan de acuerdo con lo previsto en la normativa aplicable.
- b) La Administración aceptará de plano el desistimiento o la renuncia, y declarará concluso el procedimiento salvo que, habiéndose personado en el mismo terceros interesados, instasen éstos su continuación en el plazo de quince días desde que fueron notificados del desistimiento o renuncia
- c) Si el escrito de iniciación se hubiera formulado por dos o más interesados, el desistimiento o la renuncia afectará a todos aunque no la hubiesen formulado.

**R.2.- Según el artículo 11 de la LPAC, con carácter general, ¿qué será suficiente para realizar cualquier actuación prevista en el procedimiento administrativo?**

- a) que los interesados acrediten previamente su identidad a través de cualquiera de los medios de identificación previstos reglamentariamente.
- b) que los interesados acrediten previamente su identidad a través de cualquiera de los medios de identificación previstos en la LPAC.
- c) que los interesados acrediten posteriormente su identidad a través de cualquiera de los medios de identificación previstos reglamentariamente.

**R3.- Según el artículo 43.2 de la LPAC, la notificación electrónica se entenderá rechazada cuando hayan transcurrido diez días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido**

- a) En todo caso
- b) Cuando la Administración lo considere conveniente.
- c) Ninguna es correcta

**R4.- Los reglamentos y disposiciones administrativas, sin perjuicio de su función de desarrollo o colaboración con respecto a la ley (señale la incorrecta):**

- a) Pueden tipificar infracciones administrativas.
- b) No pueden tipificar delitos o faltas ni penas o sanciones.
- c) No pueden establecer tributos, exacciones parafiscales u otras cargas o prestaciones personales o patrimoniales de carácter público.

**R5.- Según el artículo 27.3.d) de la LPAC, las copias en soporte papel de documentos originales emitidos en dicho soporte se proporcionarán**

- a) Mediante una copia auténtica en papel del documento electrónico que se encuentre en poder de la Administración
- b) Mediante una puesta de manifiesto electrónica conteniendo copia auténtica del documento original
- c) Ambas son correctas

I. C. de Zaragoza a 18 de julio de 2019